

## ТРЕБОВАНИЯ К НОВОСТЯМ ПО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ ОТ УЧРЕЖДЕНИЯ

*АНО ДПО «Дом радости»*

*январь 2024 г.*

Новость – небольшая заметка о событиях, о мероприятиях, о происходящих процессах, о достигнутых уже каких-либо результатах, о людях, задействованных в работе, по теме инновационной площадки.

Формат – небольшая заметка (текст с заголовком; объёмом на 1-3 абзаца по 3-5 предложений в каждом), подкреплённая фотографиями, схемами или коротким видео; либо видеотрейлер с сопутствующими комментариями и объяснениями (не более 6-7 минут).

Частота – один раз в месяц (дату для вашего учреждения смотрите в графике)

Отправлять – в дату для вашего учреждения новость на электронную почту [dom.radosty.info@gmail.com](mailto:dom.radosty.info@gmail.com)

В теме письма **обязательно** указать «Новость для ИП от ... (ДОУ №3 - краткое наименование учреждения) ...месяц 2024». Выглядеть будет так: **Новость для ИП от ДОУ102 апрель 2024.**

Выставлять – самостоятельно в день вашей даты Вконтакте на «стене» на странице Инновационной площадки - мероприятия АНО ДПО «Дом радости» [https://vk.com/inn\\_pro24](https://vk.com/inn_pro24) от страницы Вашего учреждения, а не от чьей-то личной. Ваша запись попадёт на подтверждение публикации администратором страницы, где она может быть отредактирована.

В конце новости обязательно прописать хэштеги (слова в них пишутся без пробелов):

#инновационнаяплощадка2024

#АНОДПОДомрады

#наименованиеВашегоучреждения

Технические требования:

**Фото и видео** качественные, высокого разрешения и яркого освещения, могут быть горизонтальными или вертикальными (предпочтительнее горизонтальные) в формате jpg или png для фото и AVI, MPEG4 (mp4) для видео.

**Текст** грамотный без ошибок. На электронную почту отправлять текст отдельным файлом в документе WORD в формате **.doc** либо **.docx**